



Seinäjoen
Työterveys

LAPUAN KAUPUNGIN TOIMINTASUUNNITELMA

Ajalle 1.1.2025–31.12.2025

PERUSTIEDOT YRITYKSESTÄ

<i>Nimi</i>	LAPUAN KAUPUNKI
<i>Osoite</i>	Valtuustontie 8, 62100 Lapua
<i>Puhelin</i>	06 4384111
<i>Y-tunnus</i>	0209113-7
<i>Toimiala ja toimialanumero</i>	Julkinen yleishallinto, 84110
<i>Tilikausi</i>	1.1-31.12
<i>Yrityksen johtaja, puhelinnumero ja sähköposti</i>	Kaupunginjohtaja Satu Kankare p. 06 4384000, 044 4384000
<i>Yrityksen yhteyshenkilö, puhelinnumero ja sähköposti</i>	Henkilöstöpäällikkö Päivi Luhtala-Sipilä p. 06 4384002, 044 4384002, paivi.luhtala-sipila@lapua.fi
<i>Työtapaturma- vakuutusyhtiö</i>	OP Pohjola
<i>Eläkevakuutus- yhtiö</i>	Kuntien eläkevakuutus

TYÖTERVEYSHUOLTO

<i>Nimi</i>	Seinäjoen Työterveys Oy/ Lapuan toimipiste
<i>Y-tunnus</i>	2788158-1
<i>Osoite</i>	Sairaalantie 9 D, 62100 Lapua
<i>Puhelin</i>	06 2410 2310
<i>Sähköposti</i>	etunimi.sukunimi@seinajoki.fi
<i>Työterveys- henkilöstö</i>	Hallinnon toimiala, kasvatuksen-, koulutuksen- ja vapaa-ajan toimiala ja tekninen toimiala: Työpaikalle nimetty työterveyshoitaja: Hanna Hakomäki p.050 3796670, Emmi Tuomisto p. 050 3795426 Työpaikalle nimetty työterveyslääkäri: Eva Salomäki Työpaikalle nimetty työfysioterapeutti: Laura Nikkola Vastaanoton työterveyshoitaja: Terhi Riihimäki Työterveyshuollon johtava ylilääkäri: Tarja Välimäki
<i>Aukioloajat</i>	Avoinna ma-to 7.30 – 15.30 ja pe 7.30 – 13.45 Kaikki vastaanottoajat/soittoajat ajanvarauksella p.06 24102310



TYÖTERVEYSHUOLLON TYÖNTEKIJÄT JA PALVELUT

Ammatti- henkilöt	Työterveyshuoltopalveluita toteuttavat vastuualueittain nimetyt ammattihenkilöt, työterveyshoitajat, -lääkärit ja fysioterapeutit
<i>Työfysio- terapeutin palvelut</i>	Työfysioterapeutti on ollut ammattihenkilö vuoden 2022 alusta alkaen. Vastaanotto ajanvarauksella Lapualla viikoittain. Asiakkaat voivat varata vastaanottoajan suoraan työfysioterapeutin vastaanotolle, kun kyseessä on ennaltaehkäisevää terveydenhuoltoa. Suoravastaanotolle voi hakeutua suoraan tuki- ja liikuntaelinoireissa. Työfysioterapeutin vastaanotolle voi ohjautua myös muiden työterveyshuollon ammattihenkilöiden kautta. Työfysioterapeutin toteuttama terveystarkastus on usein osa laajempaa terveystarkastusta. Työfysioterapeutin asiantuntemusta käytetään mm. erityisesti silloin, kun työ kuormittaa hengitys- ja verenkiertoelimistöä, sisältää toistotyötä, taakan käsittelyä ja staattisia ja huonoja työasentoja. Terveystarkastuksiin kuuluu usein myös ergonomianeuvonta ja ohjaus omatoimiseen fyysisen toimintakyvyn parantamiseen. Tavoitteena on työkyvyn selvittäminen ja tukeminen. Työfysioterapeutti osallistuu tarpeen mukaan työpaikkakäynneille ja tekee suunnattuja työpaikkaselvityksiä ergonomian ja työn fyysisten kuormitustekijöiden kartoittamiseksi työpisteissä Työfysioterapeutilla on mahdollisuus kirjoittaa enintään kolmen (3) kalenteripäivän pituisen sairauslomastituksen
Asiantuntija- toiminta	Työterveyshuollon asiantuntijatoimintaa ovat työterveyspsykologipalvelut sekä erikoislääkärikonsultaatiot
<i>Työpsykologin palvelut</i>	Työterveyspsykologin vastaanotto Seinäjoen toimipisteessä ajanvarauksella. Työntekijä voi käydä työkykyä koskevissa asioissa työterveyshoitajan tai –lääkärin ohjaamana työterveyspsykologin neuvonta-/ ohjauskäynnillä 1-3 kertaa vuodessa. Tavoitteena on työkyvyn selvittäminen ja tukeminen. Työterveyspsykologia voidaan käyttää tarpeen mukaan työyhteisöjen hyvinvoinnin parantamiseksi
<i>Erikoislääkärin konsultaatiot</i>	Erikoislääkärin konsultaatiokäynnit työterveyslääkärin läheteellä työkyvyn arvioimiseksi ja tukemiseksi työhön vaikuttavassa vaivassa
Muut palvelut	Muita työterveyshuollon palveluita ovat laboratoriotutkimukset sekä kuvantamistutkimukset
<i>Laboratorio- tutkimukset</i>	Laboratoriotutkimuksiin tarvitaan aina työterveyshuollon tekemä lähete. Laboratoriotutkimukset toteutetaan EP:n hyvinvointialueen laboratorioissa. Laboratoriotutkimuksiin tulee varata aika joko nettiajanvarauksella www.hyvaep.fi tai soittamalla numeroon 06 4158813



<i>Kuvantamistutkimukset</i>	Tarvittavat kuvantamistutkimukset tehdään EP:n hyvinvointialueen Lapuan SOTE-keskuksen röntgenissä. Kuvantamistutkimuksiin ajanvaraus tehdään vastaanottokäynnin yhteydessä työterveyshuollossa. Tutkimustulokset ja lausunnot siirtyvät sähköisesti terveystietoihin.
------------------------------	--

TYÖTERVEYSHUOLTOSOPIMUS

<i>KL1 ja KL 2</i>	Lapuan kaupungin työterveyshuoltosopimus kattaa ennaltaehkäisevän lakisääteisen työterveyshuollon (Kelan korvausluokka 1) lisäksi työterveyspainotteisen sairaanhoitopalvelun (Kelan korvausluokka 2). Tavoitteena on, että yli 50% työterveyspalveluista on ennaltaehkäisevää lakisääteistä toimintaa
<i>Etäpalvelut</i>	Yrityksen kanssa on sovittu mahdollisuudesta etäpalveluihin (puhelu- ja sähköiset kontaktit)
<i>Työfysioterapeutin suoravastaanotto</i>	Yrityksen kanssa on sovittu mahdollisuudesta työfysioterapeutin suoravastaanottokäynneille

TYÖSUOJELUYHTEISTYÖ

<i>Työsuojelu-/yhteistyötoimikunta</i>	On ☒ Ei ole ☐
<i>Työsuojelupäällikkö</i>	Päivi Luhtala-Sipilä
<i>Työsuojeluvaltuutetut</i>	Jouni Mastomäki (opettajat, varhaiskasvatuksen opettajat), Kim Lindström (toimihenkilöt, muut työntekijät)



YRITYKSEN TYÖTERVEYSTARPEIDEN JA HENKILÖSTÖN KUVAUS

Toimiala	Kaupungin julkinen yleishallinto
Henkilöstön kuvaus, määrä, sukupuolijakauma	470 vakituista työntekijää 71 määräaikaista työntekijää 35 sijaista 7 työllistettyä 2 projektityöntekijää yhteensä = 585 Lisäksi: sivutoimisia tuntiopettajia 55 (kansalaisopiston sivutoimiset) ja 1 lyhytaikainen sijainen. Sivutoimisia tuntiopettajien ja lyhytaikaisten sijaisten lukumäärää ei lasketa määriteltäessä työterveyshuollon perusmaksuja
Toiminta-suunnitelma-kaudella ehkäistään työterveyshuollon menetelmin ja keinoin työpaikkaselvityksellä todettujen työpaikan kuormitustekijöiden haitallisia vaikutuksia	fysikaaliset ☒ kemialliset ☒ biologiset ☒ fyysiset/ergonomiset ☒ psyykkiset ☒ sosiaaliset ☒ yötyö ☒ tapaturmavaara ☒
Tärkeimmät työterveysongelmat	Työkyvyn ylläpitäminen, psykososiaalinen kuormittuminen, työssä jaksaminen, työyhteisö-ongelmat, tuki- ja liikuntaelimestön rasittuminen, henkilöstön ikääntymisestä johtuen erilaisten kansan-sairauksien (mm. verenpainetauti, DM, sydänsairaudet, tuki- ja liikuntaelimet) lisääntyminen ja ennalta-ehkäisyn tarve.

TYÖPAIKALLA TOTEUTETTUJA TOIMENPITEITÄ TYÖKYVYN TUKEMISEKSI

Työhyvinvoinnin tukeminen	Työkyvyn tuen toimintamalli 2020, päivitys alkuvuonna -25 Työhyvinvointiohjelma 2024 alkaen Toimintamalli Työturvallisuuden ja työhyvinvoinnin edistämiseksi 2007 Epäasiallisen kohtelun ja häirinnän ehkäisy ja käsittely 2021 Psykososiaalisen kuormituksen tunnusmerkit työyhteisössä Henkilöstötutkimus, Lapuan kaupunki 2024 Ohje väkivalta- ja uhkatilanteiden ja yksintyöskentelyn toimintamalli 2022 Sisäilma-toimintamalli 2023 Työsuojelu toimintaohjelma 2022-2025 Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2024
Päihdetyö	Lapuan kaupungin päihdeohjelma, säännöt ja ohjeet nro 350 2014
Mukautettu työ	Lapuan kaupungin toimintaohjeet mukautetun työn toimintamallissa. Säännöt ja ohjeet nro 362 11.4.2017 Mukautettu & työterveysyhteistyö! Ohjeen päivitys alkuvuonna -25 nimellä Korvaavan/kevennetyn työn malli
Savuton työpaikka	Savuton työpaikka. Kriteerit ja toimenpiteet. Säännöt ja ohjeet. 2016
Erityistyyölasit	Näyttöpääte- ja erityistyyölasien hankintaohjeistus 2020
Etätyö	Etätyöohje 2023

TYÖTERVEYSHUOLLON LAADUN JA VAIKUTTAVUUDEN SEURANTA

Työterveys- huollon toimenpiteet	Työterveyshuollon ehdottamien toimenpiteiden vaikuttavuutta työympäristössä ja työyhteisössä seurataan työpaikkakäynneillä ja terveystarkastuksissa. Työntekijöiden altistumista ja kuormitusta, terveydentilaa ja työkykyä seurataan terveystarkastusten ja sairaanhoitokäyntien yhteydessä. Asiakastyytyväisyyttä seurataan vuosittain tehtävällä asiakastyytyväisyyskyselyllä.
--	--



<i>Toimintasuunnitelman toteutuminen</i>	Toteutumista seurataan työpaikan johdon ja työsuojelutoimikunnan / työsuojeluvaltuutetun kanssa Työterveyshuolto käy toimintasuunnitelman läpi vuosittain Kelan korvaushakemusten laatimisen yhteydessä Lisäksi toimintasuunnitelma tarkistetaan vuosittain työnantajan ja työterveyshuollon yhteistyönä
--	---

TYÖTERVEYSHUOLTOTOIMINNAN TAVOITTEET

TARVE JA TAVOITE	TOIMENPITEET JA KEINOT	SEURANTA JA ARVIOINTI
Työntekijän ja esihenkilön tukeminen työssään -Henkilöstön tukeminen muutos- ja kuormitustilanteissa -Psyykkisen ja fyysisen toimintakyvyn tukeminen -Työkyvyn tuen toimintamallin noudattaminen	-Säännölliset terveystarkastukset, -Varhainen oireiden tunnistaminen -Ohjaus ja neuvonta -Tukikäynnit työterveyshuollossa -Työterveysneuvottelut -Mukautetun työn tarpeen arviointi, jos ilmenee työkyvyttömyyden uhkaa -Työterveyspsykologin konsultaatio esihenkilöiden tai työyhteisön tukemisessa -Työnohjaus -Työfysioterapeutin palvelut tarvittaessa.	-Työterveysneuvotteluiden määrä -Mukautettu työ -Osasairauspäivärahan käyttö -Osatyökyvyttömyyseläkkeet -Työkykyä ja oireita arvioidaan työterveyshuollossa terveystarkastusten yhteydessä
Yhteistyömuotojen kehittäminen -Monialainen yhteistyö työterveyshuollon kanssa. -Terveystarkastusten kohdentaminen erityisesti työkyvyn tuen tarpeessa oleville	-Suunnittelupalaverit työntäjän ja työterveyshuollon kesken. -Työterveyslääkäri ja työterveyshoitaja osallistuvat sisäilmatyöryhmän kokouksiin -Uudet esimiehet käyvät tutustumassa työterveyshuollon toimintaan työterveyslääkärin kutsumana.	-Toimintasuunnitelman toteutumisen jatkuva seuranta
Työpaikkaselvitysten vaikuttavuus - Työpaikkakäyntiraportissa terveydellisen merkityksen arvioinnissa kiinnitetään erityisesti huomiota psyykkiseen ja fyysiseen hyvinvointiin sekä väkivallan uhkaan	-Työpaikkakäynnit tehdään yhdessä työsuojeluhenkilöstön kanssa -Hyödynnetään työpaikan tekemää riskienarviointia työpaikkaselvityksen tekemisessä -Terveydellisen merkityksen arvioinnin kirjaaminen selkeästi työpaikkakäyntiraportteihin. -Psykososiaalisen kuormituksen arviointi -Väkivallan uhan kohtaamisessa yksilötuki ja kriisityöryhmän tuki	-Työpaikkaselvitysten toimenpide-ehdotusten toteutuminen -Terveydellisen merkityksen arvioinnin kirjausten toteutuminen

ENNALTAEHKÄISEVÄ LAKISÄÄTEINEN TYÖTERVEYSHUOLTO, KELAN KORVAUSLUOKKA 1

Ennaltaehkäisevä toiminta	Työn ja työympäristön vaarojen ja kuormitustekijöiden terveydellisen merkityksen arviointi Työterveyden ja työkyvyn edistäminen Työ- ja toimintakyvyn arviointi ja tukeminen Ammattitautien ja työperäisten sairauksien ennaltaehkäisy, toteaminen ja seuranta Työtapaturmien torjunta Osatyökykyisen työhön paluun tukeminen Kuntoutukseen ohjaus
Työpaikkaselvitykset	Työterveyshuoltotoiminta perustuu tehtyyn työpaikkaselvitykseen. Työpaikkaselvityksen tarkoituksena on arvioida työn ja työolosuhteiden terveellisyys ja turvallisuus ottaen huomioon työpaikan altisteet, työn kuormittavuus, työjärjestelyt sekä tapaturma- ja väkivaltavaara. Työpaikkaselvityksiä tehdään työterveyshenkilöstön ja/tai työnantajan harkinnan mukaan työolosuhteiden muututtua. Tarvittaessa käytetään ulkopuolisia asiantuntijoita. (http://www.finlex.fi/fi/laki/alkup/2001/20011484)
Perusselvitys	Perusselvityksiä toteutetaan kaupungin eri työyksiköihin vuosittain erillisen suunnitelman mukaan. Työpaikkaselvityksiä voivat tehdä lääkäri, työterveyshoitaja, työfysioterapeutti ja/tai työpsykologi. Työpaikkaselvityksistä tehdään kirjallinen raportti, joka sisältää työterveyshuollon suositukset jatkotoimenpiteiksi. Päävastuu toimenpiteiden toteuttamisesta on työyksikön esihenkilöllä. Työsuojeluvaltuutetut seuraavat raporttiin kirjattujen toimenpide-ehdotusten toteuttamista työpaikalla. Työpaikkaselvityskäynnin ajankohdasta sovitaan etukäteen työpaikan esihenkilöiden, ja työsuojeluvaltuutetun kanssa, jotka osallistuvat myös työpaikkakäynnille. Mahdollisuuksien mukaan työpaikkakäynneillä ovat mukana myös kiinteistöhuoltaja ja kiinteistömestari. Selvitys voidaan tehdä joko käyntinä työpaikalle tai etänä.
Suunnattu selvitys	Suunniteltujen työpaikkaselvitysten lisäksi työterveyshuolto voi tehdä suunnattuja selvityksiä (työyhteisön työergonomia, psyko-sosiaalinen kuormitus tms.) Yksilöön kohdistuvat suunnatut selvitykset (esim. ergonomia, työssä selviytymisen seuranta, näyttöpäätelasit) työterveyshuolto toteuttaa harkinnan mukaan
Suunnitelma v. 2025 työpaikkaselvityskohteista	<u>ks.erillinen liite.</u>

Lakisääteiset terveys- tarkastukset

Terveystarkastukset tekee pääsääntöisesti työpaikalle nimetty työterveyshoitaja. Työterveyshoitaja ohjaa tarvittaessa lääkärin tarkastukseen.

Alku- ja määräaikaisten tarkastukset erityistä sairastumisen vaaraa aiheuttavissa töissä

Kohderyhmät: Melulle ja pölylle altistuvat työntekijät (rakennustyöntekijät), hitsaushuuruille altistuvat, liuotinaineille altistuvat (maalarit), yö- ja vuorotyöntekijät, työt, joissa on väkivallan uhka, kylmätyö ja tartuntatautilain mukaiset tarkastukset.

Peruste: Vna 1485/01

Tarkastusväli: 1 – 3 vuotta. Yötyötä tekevien työterveystarkastukset koskevat kaikkia yötyössä olevia työntekijöitä, joilla on yli 20 yövuorokautta vuodessa. Yötyöksi kutsutaan työtä, jota tehdään klo 23 – 06 välillä. Näitä tarkastuksia tehdään seuraavasti:

- yötyötä sisältävään työhön tullessa, vuoden kuluttua työn aloittamisesta tarvittaessa
- yli 60-vuotiaat vuoden välein
- alle 25-vuotiaat ja 45 – 60 -vuotiaat 2 vuoden välein
- 25 – 44 -vuotiaat 3 vuoden välein. 25 – 44-vuotiaiden tarkastukset poikkeavat valtioneuvoston 5- vuoden välein tapahtuvista terveystarkastusohjeista

Tarkastuksen sisältö: Työterveyshoitajan tekemä työterveyshaastattelu ja sähköisen työterveyskyselyn läpikäyminen sekä siihen liittyvä neuvonta ja ohjaus. Tarkastuksen yhteydessä otetaan tarpeen mukaiset laboratoriotarkastukset ja verenpaine. Tarvittaessa otetaan myös näkö, kuulo ja oireileville keuhkojen toimintakoe bronkolytyillä. Tarkastuksiin voidaan liittää tarpeen mukaan myös muita laboratoriotarkastuksia. Työhöntulotarkastuksista (toimi/virkasuhde) annetaan sopivuuslausunto. Määräaikaistarkastuksissa tehdään tarvittaessa lääkärin seurantatarkastus. Työterveys-suunnitelman tekeminen.

Työhön sijoitus- ja terveydenseuranta- tarkastukset

Työn asettaessa työntekijälle terveydellisiä erityisvaatimuksia tai työstä saattaa aiheutua vaaraa tai haittaa terveydelle

Kohderyhmät: Keittiötyöntekijät, koneiden- ja ajoneuvojen kuljettajat, laitoshuoltajat, huoltokorjaajat, näyttöpäätetyöntekijät.

Peruste: Vna 1484/01/4, Vna 1484/01/8. Vnp 1405/93 näyttöpäätetyö

Tarkastusväli: Työhön tullessa, jatkossa 3 vuoden välein.

Tarkastuksen sisältö: Työterveyshoitajan tekemä työterveyshaastattelu, sähköisen työterveyskyselyn läpikäynti sekä siihen liittyvä neuvonta ja ohjaus. Tarkastuksen yhteydessä otetaan tarpeen mukaiset laboratoriotarkastukset ja verenpaine. Tarvittaessa otetaan myös näkö, kuulo, keuhkojen toimintakoe bronkolytyillä oireisille. Tarkastuksiin voidaan liittää tarpeen mukaan myös muita laboratoriotarkastuksia. Työhöntulotarkastuksista (toimi/virkasuhde) annetaan sopivuuslausunto. Määräaikaistarkastuksissa tehdään tarvittaessa lääkärin seurantatarkastus. Työterveys-suunnitelman tekeminen.

Tartuntatautilain (1227/2016) ja asetuksen (146/2017) mukainen terveydentilan selvitys elintarviketyötä tekevien henkilöiden salmonellatartunnasta työsuhteen alussa haastatteluna sekä todistus tark-lomakkeelle. Tarvittaessa ulostevijely1



<i>Muut terveys- tarkastukset</i>	Terveystarkastukset työkyvyn tukemiseksi ja ylläpitämiseksi. <u>Kohderyhmä:</u> Muut kuin edellisten kohtien työntekijät <u>Tarkastusväli:</u> 3-5 vuotta <u>Tarkastuksen sisältö:</u> Tarvittavin osin kuten edellä.
<i>Osatyökykyisen työntekijän terveydentilan seurantatarkastus tarvittaessa</i>	Osatyökykyisen työntekijän työssä selviytymisen seuranta ja tukeminen työntekijän, työterveyshuollon tai työnantajan aloitteesta. Tarvittaessa hoitoon ja kuntoutukseen ohjaus ja arvio työkyvystä, mahdollisista työrajoitteista ja työhön liittyvistä muutostarpeista. Tarvittaessa työterveysneuvottelut työnantajan kanssa.



SAIRAANHOITOPALVELUT KELAN KORVAUSLUOKKA 2

Työterveys- huoltoon kuuluva sairaanhoito	Työterveyshuollon sairaanhoito on osa työpaikan ja työterveyshuollon yhteistyötä, jonka tavoitteena on työkyvyn tukeminen. Kaikkien pitkäaikaissairauksien seurantaa ja tarvittavia seurantatutkimuksia ei ole tarkoituksenmukaista ottaa työterveyshuollon vastuulle. Sairaanhoitopalvelut jotka kuuluvat sopimukseen - työterveyshuoltopainotteinen sairaanhoito tarvittavine laboratorio- ja kuvantamistutkimuksineen - erikoislääkärin konsultaatiokäynnit työterveyslääkärin läheteellä työkykyyn vaikuttavissa sairauksissa
Työterveys- hoitajan sairausvastaanotto	Soittoaika/terveystarkastusaika työpaikan nimetyllä työterveyshoitajalle on mahdollista varata nettiajanvarauksen kautta. Vastaanoton työterveyshoitajan sairausvastaanotto toimii ajanvarauksella puhelimitse, chatin kautta tai sähköisesti. Vastaanoton työterveyshoitajan sairausvastaanotto on tarkoitettu lyhytkestoisten asioiden hoitoon, kuten flunssa-arviot, ompeleiden poisto tai korvahuuhtelu. Vastaanotot valittavissa joko Lapuan tai Kirkonkrannin toimipisteeseen. Äkillisissä tapauksessa yhteydenotto omaan terveyskeskukseen.
Etälääkärin vastaanotto	Etälääkärin videovastaanotolle (15-20 min) voi varata ajan asioissa, jotka eivät vaadi kliinistä tutkimusta. Etävastaanotto tapahtuu videovastaanotonvälityksellä, kirjautuminen työterveyden nettisivujen kautta kohdasta: Sähköinen asiointi → "videovastaanotto".
Työterveys- lääkärin vastaanotto	Vastaanotot vain ajanvarauksella. Vastaanotolla hoidetaan terveyden ja työkyvyn ylläpitämiseen, sairauksiin ja kuntoutukseen liittyviä asioita. Äkillisissä tapauksissa yhteydenotto terveyskeskukseen tai hyvinvointialueen päivystykseen.
Työfysioterapeutin vastaanotto	Työfysioterapeutin vastaanotolle voi varata ajan tuki- ja liikuntaelinongelmissa ilman erillistä lähetettä sähköisesti tai puhelimitse. Myös suoravastaanotto ja sairaslomankirjoitusoikeus 3 pv.
Sairauslomakäytäntö	<u>Omailmoitus 1-3 kalenteripäivää:</u> Työntekijä voi olla sairauden takia poissa työstä enintään kolme (3) kalenteripäivää (riippumatta siitä, ovatko ne työvapaapäiviä) oman ilmoituksen perusteella, ellei esimies toisin päättä. Tämä ns. omailmoitusmenettely koskee vain tiettyjä sairauksia: flunssa, vatsatauti, diagnosoitu migreeni. <u>Terveydenhoitajan todistus:</u> Terveydenhoitaja voi antaa kolmen omailmoituspäivän jälkeen todistuksen työntekijän sairaudesta enintään kahden (2) kalenteripäivän ajalta. Muissa tapauksissa terveydenhoitaja voi kirjoittaa enintään 5 (5) kalenteripäivän pituisen sairauslomatodistuksen, jos omailmoituspäiviä ei ole käytetty. Hoitajan arvion mukaan käytetään etävastaanottoa. <u>Lääkärintodistus:</u> Sairauden jatkuessa yli viisi kalenteripäivää (kolme omalla ilmoituksella ja kaksi terveydenhoitajan (todistuksella) on aina esitettävä lääkärin kirjoittama todistus työkyvyttömyydestä.



Chat-palvelut

Työterveyshoitajiin saa yhteyden myös sähköisen asiointiympäristön kautta. Palveluihin kirjautuminen tapahtuu vahvalla tunnistautumisella verkkopankkitunnuksien avulla, näin taataan salainen yhteydenotto.

- Hoitajachat on auki arkisin ma-to klo 8-15, pe 8-12.
Työterveyshoitaja vastaa akuutteihin ongelmatilanteisiin aihealueittain mahdollisimman pian, vähintään 2 vrk:n kuluessa.
- Kiireetön viesti-kohdasta saa viestiyhteyden työpaikan nimetyn työterveyshoitajan kanssa mihin aikaan vain vuorokaudesta, esim. labrapyyntö, työkykyyn ja työpaikkaan liittyvät asiat.
Työterveyshoitaja vastaa viestiin 1-3 arkipäivän kuluessa.



MUU TYÖKYKYÄ YLLÄPITÄVÄ TOIMINTA

Rokotukset	B –hepatiittirokotukset Työnantajan kustantamana: terveyskeskuksen tekninen henkilöstö ja puistotyöntekijät (vakituksessa tai toistuvissa työsuhteissa olevat) A + B –hepatiittirokotukset Työnantajan kustantamana: jätevesipumppaamon työntekijät ja jätevesille altistuville kiinteistöhuollon työntekijät Puutiaisaivotulehdusrokotteet (ns. punkkirokotukset) Työnantajan kustantamana puutarhan kausityöntekijät (vakituksessa tai toistuvissa työsuhteissa olevat) sekä teknisen keskuksen maastotyöntekijät Influenssarokotukset Koko henkilökunnalle (Ei Kela korvattavaa toimintaa)
Työtapaturmat	Työtapaturman sattuessa työntekijä täyttää yhdessä työnantajan kanssa työtapaturmailmoituksen 10 arkipäivän kuluessa. Ilmoitus lähetetään vakuutusyhtiölle. Työtapaturmat ja läheltä piti-tilanteet ilmoitetaan myös Granite-järjestelmään. Ilmoitusta työtapaturmasta työterveyshuoltoon ei tarvita. Tarvittaessa työntekijä hakeutuu hoitoon joko terveyskeskukseen, työterveyshuoltoon tai työtapaturmayhtiön suostumuksesta yksityiselle
Sisäilmaryhmä	Työterveyshoitaja ja työterveyslääkäri kuuluvat kaupungin sisäilmaryhmään, joka selvittää työpisteiden sisäilmassa koettuja ongelmia/terveyshaittoja ja etsivät ratkaisuja ongelmien/haittojen poistamiseksi.
30-60-90 sairauspäivärahan toimintamalli	Työnantajan on lakisääteisesti selvitettävä yhdessä työntekijän ja työterveyshuollon kanssa työntekijän mahdollisuudet jatkaa työssä, jos työkyvyttömyys pitkittyy. 30 Työnantajan on ilmoitettava työntekijän sairauspoissaolosta työterveyshuoltoon viimeistään silloin, kun poissaolo on jatkunut kuukauden ajan. 30 päivää lasketaan vuoden kertymänä. 60 Työntekijän on haettava sairauspäivärahaa kahden kuukauden kuluessa työkyvyttömyyden alkamisesta ja osasairauspäivärahaa kahden kuukauden kuluessa siitä päivästä, josta alkaen etuutta halutaan. 90 Työterveyslääkärin lausunto työntekijän jäljellä olevasta työkyvystä ja työssä jatkamismahdollisuuksista tarvitaan viimeistään, kun sairauspäivärahopäiviä on kertynyt 90 kahden vuoden aikana. Lapuan kaupungilla on käytössä myös mukautetun (korvaavan) työn toimintamalli. Mukautetun työn toimintamallia käytetään kaikissa sairauspoissaoloissa ja sen tavoitteena on vähentää sairauspoissaoloja tukemalla työntekijöitä, ks. erillinen Lapuan kaupungin mukautetun työn toimintamalli.



Tietojen antaminen, neuvonta ja ohjaus

Tietojen antaminen, neuvonta ja ohjaus (TANO) on työterveyshuollon keskeistä ja lakisääteistä toimintaa. Toiminnan tavoitteena on lisätä työntekijöiden, työnantajien ja työorganisaatioiden muiden toimijoiden työterveyttä ja -turvallisuutta koskevia tietoja ja taitoja sekä edistää työterveyttä tukevien asenteiden ja toimintatapojen omaksumista työorganisaatioissa. Työterveyshuolto arvioi ohjauksen ja neuvonnan tarpeen työpaikkaselvityksillä, terveystarkastuksilla tai muilla työterveyshuollon menetelmillä (708/2013,§9).

Tietoja, neuvontaa, ohjausta ja palautetta voidaan antaa työntekijöille henkilökohtaisesti muun toiminnan (esim. työpaikkakäynnin, terveystarkastuksen, sairausvastaanoton) osana tai sellaiselle osalle työyhteisöä, jolla on työterveyshuollon toimenpitein selvitetty tarve saada tietoa kohdennetusti omaan työhön ja työkykyyn liittyen.

Työterveyspsykologi pyrkii ehkäisemään ja selvittämään työyhteisön ongelmatilanteita, pitää luentoja työyhteisöille sekä etsii ratkaisuja työilmapiiriin parantamiseksi. Työntekijöillä on mahdollisuus käyttää työterveyspsykologin palveluita korkeintaan kolme käyntikertaa vuodessa työkyvyn arviointiin ja tukemiseen. Työterveyspsykologin vastaanotoille ohjaututaan työterveyshoitajan tai työterveyslääkärin arvion mukaan. Ulkopuolista psykologia on mahdollisuus käyttää erikseen sovittuna työyhteisötoimintana.

Työfysioterapeutin palveluihin kuuluvat ergonomiaselvitykset, kuntotestaukset, neuvonta ja ohjaus sekä suoravastaanottotoiminta. Suoravastaanotolla työfysioterapeutti arvioi työn vaikutusta asiakkaan tuki- ja liikuntaelinoireisiin, ehdottaa muutoksia työhön ja vaikuttaa aktiivisesti asiakkaan työtapoihin ja -oloihin. Toiminnalla voidaan ehkäistä oireiden pitkittymistä ja nopeuttaa työhön paluuta. Työfysioterapeutilla on mahdollisuus kirjoittaa sairauslomaa max kolme päivää (3 pv)

Ensiapuvalmiuden ylläpito

Työterveyshuollon henkilöstö kartoittaa ensiapuvalmiuden ja henkilöstön koulutuksen ajantasaisuuden työpaikkaselvitysten yhteydessä.

Työnantaja järjestää työntekijöille ensiapukoulutusta tarvittaessa. Suositeltavia kursseja Ea 1 ja Ea 2 sekä EA-taitojen ylläpito (8h). Ensiapukaappien- ja välineiden kunnosta vastaa työnantaja.

KRIISITYÖ

Työyhteisöä koskevat kriisitilanteet

Työyhteisöä koskevat akuutit kriisitilanteet, yhteys pohjoisen alueen kriisiryhmään p.050 3008489



TYÖTERVEYDEN KÄYTTÄJÄT

Työterveyshuollon palveluihin ovat oikeutettuja	vakinaiset työntekijät sijaiset ja määräaikaiset työntekijät palvelussuhteen aikana työllistetyt, kun palkanmaksajana kaupunki kuntoututuella olevat (vain lakisääteiset palvelut)
Työterveyshuollon palveluita eivät voi käyttää	palkattomilla vapailla olevat (perhe- ja opintovapaat, vuorotteluvapaat) sivutoimiset kansalais- ja musiikkiopiston opettajat palkattomat harjoittelijat kuntouttavassa työtoiminnassa olevat ja työkokeilussa olevat (TE-hallinnon asiakkaat) kokoaikaiselle eläkkeelle siirtyneet

TYÖTERVEYDESSÄ EI HOIDETA

Akuuttivaivat, jotka ohjataan terveyskeskukseen/ päivystykseen	Rintakipu Rytmihäiriö Akuutti hengenahdistus Voimakas huimaus Toispuolinen raajaoire (halvausoire), näön, puheen tai kuulon heikkeneminen nopeasti, myös ohimenneet oireet (TIA) Äskettäinen tajuttomuuskohtaus Akuutti vatsakipu Murtumaepäily tai muu vakavampi/kohtalainen tai rtg kuvausta edellyttävä tapaturmavamma Raskaana olevan verinen vuoto tai muu raskausajan ongelma
Ei hoideta työterveyshuollossa	Vaihdevuosihoitot + miesten hormonihoito, ehkäisyasiat, muu gynekologia, lapsettomuusasiat, adoptiotodistukset, sterilisaatiolausunnot Ajokorttitodistukset (ammatikseen ajaville työnantajan nimilistan mukaisesti) Diabeteksen hoito/kontrollit Akuutit työtapaturmat Harrastuksiin ja muihin yksityisasioihin liittyvät todistukset Luomien ja näppyjen poistot Hyytymistekijätutkimukset, geeniperimää selvittelevät tutkimukset Syöpäseurannat, muut vakavat pitkäaikaissairaudet, jotka edellyttävät toistuvia kontroleja (esim. reumasairaudet, Marevan -hoidon seurannat) Matkailijoiden rokotusasiat Vapaa-ajan tapaturmat (jos sairauspoissaolot pitkitty 2 viikkoon, ottaa työterveyshuolto kantaa työkykyyn ja mukautetun työn mahdollisuuteen)

TOIMINTASUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN

Työnantajan edustajan allekirjoitus: Pvm.

Satu Kankare

kaupunginjohtaja

Työterveyshuollon edustajan allekirjoitus: Pvm 17.3.2025.

Hanna Hakomäki

työterveyshoitaja

Seinäjoen työterveys/Lapuan yksikkö

